



BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb

KLASA:500-01/19-01/296

URBROJ:2178/1-07-19-2

Slavonski Brod, 12. rujna 2019.godine

ŽUPAN BRODSKO - POSAVSKE ŽUPANIJE
dr.sc. Danijel Marušić, dr.med.vet.

**Predmet: Prijedlog Zaključka o davanju suglasnosti na Statut
Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije
- dostavlja se**

Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb Brodsko-posavske županije razmotrio je Odluku o donošenju novog Statuta **Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije** koje je donijelo Upravno vijeće Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije na sjednici održanoj 30.svibnja 2019. godine i o tome daje sljedeće očitovanje:

Stupanjem na snagu novoga Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ 100/18) s 1. siječnjem 2019.godine počeo je teći i rok zdravstvenim ustanovama od šest mjeseci za usklađivanje poslovanja zdravstvenih ustanova s novim Zakonom o zdravstvenoj zaštiti.

U postupku usklađivanja poslovanja zdravstvenih ustanova s novim Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Brodsko-posavska županija donijela je Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o usklađivanju djelatnosti Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije s odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti na 13.sjednici Županijske skupštine održanoj 4. lipnja 2019. godine te je ista dostavljena Ministarstvu zdravstva radi izdavanja Rješenja o sukladnosti Odluke sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti. Ministarstvo zdravstva donijelo je Rješenje kojim je utvrđeno da je Odluka o usklađivanju djelatnosti Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije od 30. svibnja 2019.godine sukladna Zakonu o zdravstvenoj zaštiti (KLASA: UP/I-510-03/11-01/92 , URBROJ: 534-03-1-2/3-19-16 od 2. kolovoza 2019. godine).

Prema članku 54. stavak 1. Zakona o ustanovama («Narodne novine» 76/93, 29/97, 47/99, 35/08), i članka 84. stavak 1. podstavak 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine» 100/18) Upravno vijeće zdravstvene ustanove donosi statut uz suglasnost osnivača.

Upravno vijeće Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije na sjednici održanoj 30. svibnja 2019. godine donijelo je Odluku o donošenju novog Statuta Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije .

Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb nema suštinskih primjedbi na predloženi Statut Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije budući se radi samo o usklađivanju s pojedinim zakonskim odredbama , pa predlaže Županu da prihvati ovaj prijedlog i isti uputi Županijskoj skupštini na raspravu i davanje suglasnosti.

Pročelnica

dr.sc. Klara Šćuka

Na temelju članka 54.stavak 1.Zakona o ustanovama («Narodne novine» 76/93, 29/97, 47/99, 35/08), i članka 84. stavak 1. podstavak 1.Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine» 100/18) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije» 15/13–pročišćeni tekst,4/18), Županijska skupština je na sjednici održanoj 2019 . godine donijela je sljedeći

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Statut Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije

I.

Daje se suglasnost na Statut **Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije** koji je donijelo Upravno vijeće Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije na sjednici održanoj 30. svibnja 2019. godine (UR.B.: 1181-2/2019).

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja , a bit će objavljen u «Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije» .

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

Klasa: 021-01/19-01/
Ur. broj: 2178/1-01-19/1
Slavonski Brod, 2019. godine

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Pero Ćosić, dipl.inž.građ.

I. OSNOVA ZA DONOŠENJE NOVOG STATUTA ZAVODA ZA HITNU MEDICINU BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

Odredbom članka 260. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ br. 100/18.), koji je na snazi od dana 01. siječnja 2019. godine, propisano je da su zdravstvene ustanove obvezne uskladiti svoj rad i poslovanje s odredbama navedenog Zakona u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu.

Odredbom članka 84. stavka 1. alineje 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti propisano je da Upravno vijeće zdravstvene ustanove donosi Statut ustanove uz suglasnost osnivača.

Odredbom članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ br. 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08.) propisano je Statut ustanove donosi Upravno vijeće uz suglasnost osnivača ako zakonom ili aktom o osnivanju nije drugačije propisano.

Odredbom članka 21. Statuta Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije propisano je da Upravno vijeće ustanove donosi Statut uz suglasnost osnivača.

II. OBRAZLOŽENJE DONOŠENJA NOVOG STATUTA ZAVODA ZA HITNU MEDICINU BRODSKO –POSAVSKE ŽUPANIJE

S obzirom da je od dana 01. siječnja 2019. godine na snazi novi Zakon o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ br. 100/18.) potrebno je, u skladu s odredbom članka 260. istog Zakona, uskladiti odredbe Statuta Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije, kako bi se s navedenim odredbama uskladio rad i poslovanje Zavoda za hitnu medicinu.

U nastavku se daje prikaz odredbi Zakona o zdravstvenoj zaštiti s kojima se usklađuje Statut Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije te navode odredbe u kojima su izvršene izmjene i dopune Statuta ustanove, kako slijedi:

Odredbom članka 83. stavka 6. Zakona o zdravstvenoj zaštiti propisano je da jednog člana upravnog vijeća imenuje radničko vijeće zdravstvene ustanove, a jednog člana stručno vijeće zdravstvene ustanove iz redova radnika ustanove sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili specijalističkim diplomskim studijem. S obzirom da je člankom 20. Statuta Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije do sada bilo propisano da se predstavnici radnika Zavoda imenuju na način da jednog člana imenuje Radničko vijeće Županijskog zavoda, a jednog člana Stručno vijeće Županijskog zavoda iz redova radnika Zavoda sa visokom stručnom spremom potrebno je uskladiti akademske nazive člana Upravnog vijeća kojeg iz redova radnika imenuje Stručno vijeće, jer se termin „visoka stručna sprema“ zamjenjuje akademskim nazivima završenih studija.

Odredbom članka 83. stavka 7. Zakona o zdravstvenoj zaštiti propisano je da članovi upravnog vijeća moraju imati završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski studij. S obzirom da je člankom 20. stavkom 5. Statuta Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije do sada bilo propisano da članovi Upravnog vijeća moraju imati visoku stručnu spremu, osim člana Upravnog vijeća kojeg imenuje Radničko vijeće, odnosno radnik koji je izabran na neposrednim izborima, potrebno je uskladiti akademske nazive članova Upravnog vijeća, jer se termin „visoka stručna sprema“ zamjenjuje akademskim nazivima završenih studija.

Odredbom članka 85. stavka 2. i 3. Zakona o zdravstvenoj zaštiti propisano je da ravnatelj zdravstvene ustanove ima zamjenika, a može imati pomoćnika za pravne poslove, pomoćnika za financijsko poslovanje, pomoćnika za sestrinstvo – glavnu sestru zdravstvene ustanove te pomoćnika za kvalitetu sukladno zakonu kojim se uređuje kvaliteta zdravstvene zaštite, kao i da ravnatelj zdravstvene ustanove, uz prethodnu suglasnost ministra, može imenovati pomoćnika za određeno područje obavljanja stručne i znanstvene djelatnosti ustanove. S obzirom da je člankom 31. i 32. Statuta Zavoda za hitnu medicinu Brodsko- posavske županije do sada bilo propisano da ravnatelju u njegovom radu pomaže zamjenik ravnatelja i pomoćnik za sestrinstvo-glavnu sestru Županijskog zavoda potrebno je navedenu odredbu uskladiti sa odredbom Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

Odredbom članka 96. stavka 5. Zakona o zdravstvenoj zaštiti propisano je da povjerenstvo za lijekove prati ispitivanja lijekova i medicinskih proizvoda u zdravstvenoj ustanovi, dostavlja upravnom vijeću i ravnatelju zdravstvene ustanove godišnje financijsko izvješće o kliničkim ispitivanjima lijekova i medicinskih proizvoda koja se provode u zdravstvenoj ustanovi, koordinira aktivnosti vezano uz prijave nuspojava lijekova i medicinskih proizvoda nadležnom tijelu, procjenjuje opravdanost korištenja lijekova s liste posebno skupih lijekova Zavoda, sukladno smjernicama Zavoda, a na prijedlog doktora medicine specijalista, dostavlja upravnom vijeću i ravnatelju zdravstvene ustanove tromjesečno financijsko izvješće o potrošnji lijekova s liste posebno skupih lijekova Zavod, procjenjuje opravdanost korištenja lijekova koji nisu utvrđeni listom lijekova Zavoda ili kada osigurana osoba Zavoda ne ispunjava smjernice za primjenu lijeka utvrđene listom lijekova Zavoda u okviru indikacija odobrenih registracijskim statusom lijeka u Republici Hrvatskoj te odobrava njihovu primjenu na prijedlog doktora medicine specijalista, prati rezistenciju antimikrobnih lijekova u zdravstvenoj ustanovi i donosi smjernice za primjenu rezervnih antibiotika te prati potrošnju lijekova i medicinskih proizvoda te predlaže i prati provedbu mjera za racionalnu uporabu lijekova i medicinskih proizvoda u zdravstvenoj ustanovi. S obzirom da odredbom članka 38. Statuta nisu obuhvaćeni svi poslovi Povjerenstva za lijekove potrebno je navedenu odredbu uskladiti s odredbom Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

Odredbom članka 97. stavka 7. Zakona o zdravstvenoj zaštiti propisano je da je povjerenstvo za kvalitetu obvezno ravnatelju tromjesečno podnositi izvješće o svome radu. S obzirom da odredba članka 39. Statuta Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije, a koja propisuje poslove Povjerenstva za kvalitetu, ne sadrži navedenu obvezu potrebno je istu uskladiti s odredbom Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

Odredbom članka 142. Zakona o zdravstvenoj zaštiti propisano je da zavod za hitnu medicinu jedinice područne (regionalne) samouprave odnosno Grada Zagreba obavlja sljedeće poslove: provodi mjere hitne medicine na području jedinice područne (regionalne) samouprave odnosno Grada Zagreba, vodi propisanu dokumentaciju i izvješća koja se dostavljaju Hrvatskom zavodu za hitnu medicinu, osigurava suradnju u pružanju hitne medicine sa susjednim jedinicama područne (regionalne) samouprave odnosno Gradom Zagrebom, osigurava provođenje standarda operativnih postupaka, protokola rada i algoritama postupanja u djelatnosti hitne medicine, organizira i osigurava popunjavanje mreže timova na području jedinice područne (regionalne) samouprave odnosno Grada Zagreba, osigurava provedbu utvrđenih standarda opreme, vozila te vizualnog identiteta vozila i zdravstvenih radnika donesenih od strane Hrvatskog zavoda za hitnu medicinu, provodi standarde hitne medicine za hitni medicinski prijevoz cestom, a standarde za hitni medicinski prijevoz zrakom i vodom provodi u suradnji s Hrvatskim zavodom za hitnu medicinu, popunjava i organizira timove za medicinski prijevoz cestom, zrakom i vodom, osigurava provedbu standarda kvalitete rada te predlaže Hrvatskom zavodu za hitnu medicinu mjere potrebne za poboljšanje postojećih standarda kvalitete rada i opremljenosti, sudjeluje u planiranju i provedbi obrazovanja zdravstvenih radnika, provodi stručna i znanstvena istraživanja iz područja hitne medicine u suradnji s Hrvatskim zavodom za hitnu medicinu, provodi edukaciju iz prve pomoći, prikuplja podatke i vodi registre iz područja hitne medicine za jedinicu područne (regionalne) samouprave odnosno Grada Zagreba te ih prosljeđuje

Hrvatskom zavodu za hitnu medicinu, sukladno odluci osnivača može obavljati djelatnost sanitetskog prijevoza, planira, organizira i sudjeluje u obrazovanju stanovništva iz područja hitne medicine na svom području, surađuje s drugim zdravstvenim ustanovama i zdravstvenim radnicima u provedbi liječenja i dijagnostike bolesti, planira i sudjeluje u izradi i provedbi pojedinih projekata zdravstvene zaštite u koordinaciji s Hrvatskim zavodom za hitnu medicinu, osigurava hitnu medicinsku skrb na javnim priredbama i drugim oblicima okupljanja, obavlja i druge poslove iz područja hitne medicine za potrebe jedinice područne (regionalne) samouprave odnosno Grada Zagreba i na zahtjev Hrvatskog zavoda za hitnu medicinu, surađuje u izvanrednim prilikama sa svim žurnim službama i službama za spašavanje na području jedinice područne (regionalne) samouprave odnosno Grada Zagreba, surađuje s Ministarstvom unutarnjih poslova i Ministarstvom obrane u obavljanju djelatnosti hitne medicine. **S obzirom da odredba članka 7. Statuta Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije ne sadrži pojedine poslove koji se navode u spomenutoj odredbi Zakona o zdravstvenoj zaštiti potrebno je istu uskladiti sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti.**

S obzirom na obvezu usklađivanja Statuta sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, koji je na snazi od dana 01. siječnja 2019. godine, te na potrebna usklađenja koja su naprijed izložena, radi lakšeg praćenja **predlaže se donošenje novog Statuta Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije, a koji će se dostaviti na suglasnost Županijskoj skupštini Brodsko-posavske županije.**

Na temelju odredbe čl. 84.stavka 1. podstavka 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („ Narodne novine“ broj 100/2018) te čl.54. Zakona o ustanovama („ Narodne novine“ broj 76/93,29/97.,ispravak 47/99. i 35/08) i čl. 21. Statuta Zavoda za hitnu medicinu Brodsko – posavske županije , Upravno vijeće Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije na 19. sjednici održanoj 30.svibnja 2019.g. donijelo je

STATUT ZAVODA ZA HITNU MEDICINU BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom ZAVODA ZA HITNU MEDICINU BRODSKO - POSAVSKE ŽUPANIJE u (daljnjem tekstu: Statut) sukladno zakonu i aktu o osnivanju uređuje se:

- status
- naziv, sjedište i pečat
- djelatnost
- pravni položaj, zastupanje i predstavljanje
- ustrojstvo
- tijela ustanove i njihov djelokrug
- opći akti
- imovina ustanove
- javnost rada
- poslovna i profesionalna tajna
- nadzor nad radom
- druga pitanja značajna za obavljanje djelatnosti i poslovanje zdravstvene ustanove Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije.

Članak 2.

Zavod za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije (u daljnjem tekstu: Zavod) osnovan je Odlukom o osnivanju Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije Klasa:510-01/10-01/1 Ur.broj:2178/1-11-01/10-01 koju je donijela Skupština Brodsko - posavske županije na 11. sjednici održanoj dana 23. studenog 2010. godine i upisan je u Registar Trgovačkog suda u Osijeku- stalna služba u Slavonskom Brodu, pod brojem: (MBS) 030112911 .

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu i općim aktima koji se donose na temelju njega, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

II. NAZI, SJEDIŠTE I PEČAT ZAVODA

Članak 4.

Osnivač Zavoda je Brodsko - posavska županija, a osnivačka prava i dužnosti obavlja ovlašteno tijelo osnivača.

Članak 5.

Zavod je zdravstvena ustanova koja obavlja zdravstvenu djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: ZAVOD ZA HITNU MEDICINU BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE.

Naziv Zavod istaknut je na objektima u kojima se obavlja zdravstvena djelatnost ustanove. Sjedište Zavoda je u Slavonskom Brodu, Borovska 7.

O promjeni naziva i sjedišta Zavoda odlučuje osnivač, na prijedlog Upravnog vijeća Zavoda.

Članak 6.

Zavod ima svoj pečat okruglog oblika, promjera 35 mm i u njemu je napisan naziv i sjedište ustanove, na hrvatskom jeziku.

Zavod ima štambilj pravokutnog oblika sa stranicama 40 x 20 mm a sadrži: naziv, sjedište Zavoda te prostor za upisivanje evidencijskog broja i datuma primitka pismena.

Štambilj se koristi za svakodnevno poslovanje Zavoda.

Svaki pečat i štambilj imaju redni broj.

O broju pečata i štambilja, naručivanju, uporabi i zamjeni pečata i štambilja, te o osobama odgovornim za njihovo čuvanje odlučuje ravnatelj Zavoda.

Dan Zavoda i zaštitni znak istoga, utvrdit će upravno vijeće Zavoda posebnom odlukom.

III. DJELATNOST ZAVODA

Članak 7.

Zavod u okviru zdravstvene djelatnosti obavlja slijedeće poslove:

- provodi mjere hitne medicine na području Brodsko-posavske županije
- vodi propisanu dokumentaciju i izvješća koja se dostavljaju Hrvatskom zavodu za hitnu medicinu
- osigurava suradnju u pružanju hitne medicine sa susjednim jedinicama područne (regionalne) samouprave
- osigurava provođenje standarda operativnih postupaka, protokola rada i algoritama postupanja u djelatnosti hitne medicine
- organizira i osigurava popunjavanje mreže timova na području Brodsko – posavske županije
- osigurava provedbu utvrđenih standarda opreme, vozila te vizualnog identiteta vozila i zdravstvenih radnika donesenih od strane Hrvatskog zavoda za hitnu medicinu
- provodi standarde hitne medicine za hitni medicinski prijevoz cestom, a standarde za hitni medicinski prijevoz zrakom i vodom provodi u suradnji s Hrvatskim zavodom za hitnu medicinu
- popunjava i organizira timove za medicinski prijevoz cestom, zrakom i vodom
- osigurava provedbu standarda kvalitete rada te predlaže Hrvatskom zavodu za hitnu medicinu mjere potrebne za poboljšanje postojećih standarda kvalitete rada i opremljenosti

- sudjeluje u planiranju i provedbi obrazovanja zdravstvenih radnika
- provodi stručna i znanstvena istraživanja iz područja hitne medicine u suradnji s Hrvatskim zavodom za hitnu medicinu
- provodi edukaciju iz prve pomoći ,
- prikuplja podatke i vodi registre iz područja hitne medicine za Brodsko-posavsku županiju te ih prosljeđuje Hrvatskom zavodu za hitnu medicinu
- sukladno odluci osnivača može obavljati djelatnost sanitetskog prijevoza
- planira, organizira i sudjeluje u obrazovanju stanovništva iz područja hitne medicine na svom području
- surađuje s drugim zdravstvenim ustanovama i zdravstvenim radnicima u provedbi liječenja i dijagnostike bolesti
- planira i sudjeluje u izradi i provedbi pojedinih projekata zdravstvene zaštite u koordinaciji s Hrvatskim zavodom za hitnu medicinu
- osigurava hitnu medicinsku skrb na javnim priredbama i drugim oblicima okupljanja
- obavlja i druge poslove iz područja hitne medicine za potrebe Brodsko-posavske županije i na zahtjev Hrvatskog zavoda za hitnu medicinu
- surađuje u izvanrednim prilikama sa svim žurnim službama i službama za spašavanje na području Brodsko –posavske županije
- surađuje s Ministarstvom unutarnjih poslova i Ministarstvom obrane u obavljanju djelatnosti hitne medicine.

Članak 8.

Upravno vijeće Zavoda predlaže Osnivaču promjenu ili proširenje djelatnosti Zavoda za hitnu medicinu.

Članak 9.

Zavod je dužan na zahtjev osnivača aktivno sudjelovati u izradi i provedbi plana zdravstvene zaštite, planova promicanja zdravlja, prevencije te ranog otkrivanja bolesti za područje Brodsko-posavske županije.

IV. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 10.

Zavod je pravna osoba upisana u sudski registar i u evidenciju ustanova koju vodi Ministarstvo zdravstva i socijalne skrbi.

Članak 11.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Zavod za hitnu medicinu odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Zavoda za hitnu medicinu.

Članak 12.

Zavod predstavlja i zastupa ravnatelj, u okviru djelatnosti upisane u sudski registar, uz ograničenja utvrđena ovim Statutom.

Članak 13.

Ravnatelj Zavoda ovlašten je u ime i za račun Zavoda samostalno sklapati ugovore u pravnom prometu osim zaključivanja Ugovora:

- s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje o pružanju zdravstvene zaštite,
- o nabavci i prodaji osnovnih sredstava čija pojedinačna vrijednost prelazi 300.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost,
- o godišnjoj nabavci roba i usluga čija pojedinačna vrijednost prelazi 300.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost,
- o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja čija pojedinačna vrijednost prelazi 300.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost,
- Ravnatelj je ovlašten zaključiti ugovor iz stavka 1. ovog članka ako je o tome prethodno donijelo odluku Upravno vijeće, odnosno osnivač ako je to utvrđeno posebnim propisima.

Članak 14.

Ravnatelj može svoja ovlaštenja za zastupanje prenijeti na druge osobe.

O prenošenju ovlaštenja iz stavka 1. ovog članka ravnatelj izdaje pismenu punomoć za zastupanje u pravnom prometu.

Punomoć može dati samo u granicama svojih ovlasti, sukladno odredbama važećih prisilnih propisa.

Članak 15.

Ravnatelj određuje radnike ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije.

V. USTROJSTVO ZAVODA ZA HITNU MEDICINU

Članak 16.

Radi neometanog i uspješnog obavljanja djelatnosti Zavoda te dostupnosti ostvarivanja prava iz zdravstvene zaštite, koju Zavod pruža, djelatnost se obavlja kroz ustrojstvene - organizacijske jedinice - Ispostave.

U Zavodu se obavljaju računovodstveni, financijski, pravni, kadrovski i opći poslovi, a njihovo unutarnje ustrojstvo uređuje se općim aktom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta.

Ustrojstvene – organizacijske jedinice obavljaju poslove iz djelatnosti Zavoda pod nazivom Zavoda i svojim nazivom, pri čemu moraju navesti sjedište Zavoda.

Ispostave nemaju status podružnica i ne upisuju se u sudski registar ustanova.

Članak 17.

Općim aktom o unutarnjem ustrojstvu Zavoda utvrdit će se, u skladu s ovim Statutom, djelokrug ustrojstvenih jedinica, nazivi unutarnjih ustrojstvenih jedinica, odgovornost u vezi s njihovim upravljanjem i radom, radna mjesta, broj potrebnih radnika, posebni uvjeti za obavljanje poslova, kao i druga pitanja značajna za obavljanje poslova Zavoda za hitnu medicinu.

VI. TIJELA ZAVODA I NJIHOV DJELOKRUG

Članak 18.

Tijela Zavoda su:

- Upravno vijeće
- Ravnatelj
- Stručno vijeće
- Stručni kolegij
- Etičko povjerenstvo
- Povjerenstvo za lijekove
- Povjerenstvo za kvalitetu

UPRAVNO VIJEĆE

Članak 19.

Upravno vijeće upravlja Zavodom .

Upravno vijeće ima 5 članova i čine ga predstavnici imenovani sukladno odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

Osnivač imenuje predsjednika i dva člana Upravnog vijeća.

Jednog člana Upravnog vijeća imenuje Radničko vijeće Zavoda, a jednog člana Stručno vijeće Zavoda iz redova radnika Zavoda sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili intergriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili specijalističkim diplomskim studijem.

Članovi Upravnog vijeća moraju imati završeni preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili intergrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski studij osim člana Upravnog vijeća kojeg imenuje Radničko vijeće Zavoda.

Članak 20.

Uz uvjete za imenovanje propisane člankom 19. stavkom 5. ovog Statuta , za člana Upravnog vijeća može biti imenovan kandidat koji ispunjava sljedeće uvjete :

- da ne postoji sukob interesa, odnosno da kandidat nema u vlasništvu ili suvlasništvu privatnu zdravstvenu ustanovu,
- da kandidat nema u pravnoj osobi vlasništvo dionica, vlasničkih uloga /udjela ili obveznica, odnosno financijski interes u trgovačkim društvima ili drugim pravnim osobama s kojima zdravstvena ustanova ima poslovni odnos,
- da on, njegov bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj nema financijski ili drugi interes u odlukama tijela ustanove,

- da se protiv kandidata ne vodi postupak zbog povrede obveze iz radnog odnosa,
- da protiv njega nije doneseno pravomoćno rješenje o provođenju istrage, da ne postoji potvrđena optužnica, da nije donesena presuda o izdavanju kaznenog naloga te da nije donijeta nepravomoćna presuda.

Članak 21.

O ispunjavanju uvjeta iz članka 20. kandidat prilaže dokumentaciju kako slijedi :

- životopis u kojem će u skladu s dostavljenim dokazima obrazložiti ispunjavanje uvjeta propisanih Statutom
- ovjerena izjava o nepostojanju sukoba interesa iz točke 1. 2. i 3. članka 20.
- uvjerenje poslodavca da se protiv kandidata ne vodi postupak zbog povrede obveza iz radnog odnosa
- uvjerenje nadležnog suda da protiv kandidata nije doneseno pravomoćno rješenje o provođenju istrage, da ne postoji potvrđena optužnica, da nije donesena presuda o izdavanju kaznenog naloga te da nije donesena nepravomoćna presuda.

Članak 22.

Upravno vijeće Zavoda obavlja slijedeće poslove:

- donosi statut Zavoda uz suglasnost osnivača,
- donosi druge opće akte Zavoda,
- imenuje ravnatelja Zavoda,
- zaključuje ugovor o radu s ravnateljem,
- imenuje i razrješava zamjenika ravnatelja na prijedlog ravnatelja,
- donosi godišnji plan nabave roba i usluga,
- donosi plan specijalističkog usavršavanja,
- donosi program rada i razvoja,
- nadzire izvršenje programa rada i razvoja Zavoda,
- donosi financijski plan i završni račun,
- analizira financijsko poslovanje Zavoda najmanje jedanput mjesečno,
- u slučaju gubitka u poslovanju Zavoda bez odgađanja obavještava osnivača,
- predlaže osnivaču promjenu ili proširenje djelatnosti,
- donosi odluku o nabavci i prodaji osnovnih sredstava čija pojedinačna vrijednost prelazi 300.000,00 do 500.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost,
- donosi odluku o godišnjoj nabavi roba i usluga čija pojedinačna vrijednost prelazi 300.000,00 do 500.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost,
- donosi odluku o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja čija pojedinačna vrijednost prelazi 300.000,00 do 500.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost
- odlučuje o rasporedu dobiti sukladno odredbama Zakona,
- odlučuje uz suglasnost Osnivača, o stjecanju, otuđenju ili opterećenju pokretne i nepokretne imovine čija pojedinačna vrijednost prelazi 500.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost
- donosi odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika,
- odlučuje o kreditnom zaduženju i namjenskom korištenju kredita uz prethodnu suglasnost Osnivača,

- raspravlja i odlučuje o izvješćima ravnatelja najmane svaka tri mjeseca,
- odlučuje i o drugim pitanjima predviđenim zakonom i drugim općim aktima Zavoda,
- obavlja i druge statutom propisane poslove

Članak 23.

Manadat članova Upravnog vijeća Zavoda traje četiri godine.

Članu Upravnog vijeća može prestati mandat i prije njegova isteka:

- podnošenjem ostavke na funkciju člana,
- opozivom tijela koje ga je imenovalo,
- ako više od dva puta neopravdano izostane sa sjednice Upravnog vijeća,
- ako sudjeluje u donošenju nezakonitih odluka ili odluka kojima se nanosi šteta Zavodu.

Članu Upravnog vijeća, predstavniku Zavoda, mandat prestaje pored slučajeva iz st. 2. ovog članka i u slučajevima:

- prestanka radnog odnosa u Zavodu,
- ako bude imenovan u više od dva upravna vijeća druge zdravstvene ustanove,
- ako počini težu povredu radne obveze, odnosno u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

O ostavci i opozivu člana Upravnog vijeća odlučuje tijelo koje ga je imenovalo.

Članak 24.

Upravno vijeće sastaje se u pravilu jedanput mjesečno, a po potrebi i češće.

Upravno vijeće obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Upravno vijeće raspravlja i pravovaljano odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Upravno vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

Upravno vijeće donosi poslovnik o radu kojim pobliže uređuje način rada.

Upravno vijeće podnosi osnivaču izvješće o radu Zavoda po potrebi i zahtjevu osnivača, a najmanje jednom godišnje.

RAVNATELJ

Članak 25.

Ravnatelj predstavlja i zastupa Zavod, organizira i vodi poslovanje te je odgovoran za zakonitost rada.

Stručni rad Zavoda vodi ravnatelj u suradnji sa stručnim tijelima Zavoda.

Članak 26.

Za ravnatelja Zavoda može se imenovati osoba koja ispunjava slijedeće uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij i
- najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

Ako ravnatelj nema završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog usmjerenja, njegov zamjenik mora biti osoba sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem zdravstvenog usmjerenja s najmanje pet godina radnog iskustva.

Uz prijavu na natječaj kandidat je obavezan priložiti program rada i razvoja Zavoda za mandatno razdoblje u pisanom obliku.

Članak 27.

Uz uvjete propisane člankom 26. Statuta, za ravnatelja može biti imenovana osoba koja ispunjava i slijedeće uvjete:

- da ne postoji sukob interesa, odnosno da kandidat nema u vlasništvu ili suvlasništvu privatnu zdravstvenu ustanovu,
- da kandidat nema u pravnoj osobi vlasništvo dionica, vlasničkih uloga /udjela ili obveznica, odnosno financijski interes u trgovačkim društvima ili drugim pravnim osobama s kojima zdravstvena ustanova ima poslovni odnos,
- da on, njegov bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj nema financijski ili drugi interes u odlukama tijela ustanove,
- da kandidat ima najmanje 5 godina radnog iskustva na rukovodećim poslovima,
- da protiv njega nije doneseno pravomoćno rješenje o provođenju istrage, da ne postoji potvrđena optužnica, da nije donijeta presuda o izdavanju kaznenog naloga te da nije donesena nepravomoćna presuda,

Članak 28.

O ispunjavanju uvjeta iz članka 26. i 27. ovog Statuta, kandidat uz prijavu na natječaj prilaže :

- dokaz o stečenoj stručnoj spremi
- dokaz o radnom iskustvu
- životopis u kojem će u skladu s dostavljenim dokazima obrazložiti ispunjavanje uvjeta propisanih ovim Statutom
- plan i program rada i razvoja Zavoda za mandatno razdoblje
- ovjerenu izjavu o nepostojanju sukoba interesa iz točke 1. 2. i 3. članka 27. ovoga Statuta
- dokaz o radnom iskustvu na rukovodećim poslovima
- uvjerenje nadležnog suda da protiv kandidata nije doneseno pravomoćno rješenje o provođenju istrage, da ne postoji potvrđena optužnica, da nije donesena presuda o izdavanju kaznenog naloga te da nije donesena nepravomoćna presuda .

Članak 29.

Ravnatelj Zavoda imenuje i razrješuje Upravno vijeće.

Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječaja, prema postupku propisanom zakonom.

Odluku o raspisivanju natječaja iz stavka 2. ovog članka donosi Upravno vijeće najkasnije tri mjeseca prije isteka tekućeg mandata ravnatelja.

U natječaju se objavljuju slijedeći podaci:

- uvjeti utvrđeni člankom 25. Statuta
- vrijeme imenovanja propisano zakonom,
- rok za podnošenje prijave u trajanju od 8 dana od dana objave natječaja,
- rok obavješćavanja podnositelja prijave o izboru i imenovanju u trajanju od 45 dana od dana zaključenja natječaja.

Mandat ravnatelja traje četiri godine, a ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, ali najdulje do godinu dana.

Vršitelj dužnosti ravnatelja ima sva prava i obveze ravnatelja Zavoda.

Članak 30.

Ravnatelj može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan pod uvjetima i na način utvrđenim Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i Zakonom o ustanovama.

Članak 31.

U slučaju razrješenja ravnatelja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a Upravno vijeće dužno je raspisati natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana razrješenja ravnatelja.

Članak 32.

Ravnatelj obavlja slijedeće poslove:

- organizira i vodi rad i poslovanje Zavoda,
- predstavlja i zastupa Zavod i odgovoran je za zakonitost rada Zavoda,
- predlaže osnove poslovne politike,
- predlaže plan razvoja djelatnosti Zavoda,
- donosi sve odluke vezane za poslovanje Zavoda, osim odluka u nadležnosti Upravnog vijeća,
- odlučuje o nabavi i prodaji osnovnih sredstava, osim nekretnina, o godišnjoj nabavi roba i usluga i o izvođenju investicijskih radova i investicijskog održavanja za koje pojedinačna vrijednost ne prelazi iznos od 300.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost,
- donosi odluke o pojedinačnim pravima radnika u skladu sa zakonskim propisima,
- podnosi Upravnom vijeću pisano izvješće o cjelokupnom poslovanju Zavoda jednom tromjesečno,

- sklapa ugovore za koje ovim Statutom nije određeno da ih sklapa Upravno vijeće,
- sklapa ugovore s HZZO na temelju prethodne odluke Upravnog vijeća,
- organizira stručni rad Zavoda i za njega je odgovoran,
- u organiziranju i vođenju rada Zavoda, ravnatelj je ovlašten davati naloge, upute i smjernice za rad svom zamjeniku, pomoćniku i voditeljima organizacijskih jedinica Zavoda,
- predlaže Upravnom vijeću financijski plan i godišnji obračun,
- predlaže Upravnom vijeću plan investicija i nabave za tekuću godinu,
- predlaže Upravnom vijeću plan i program mjera zaštite na radu,
- provodi odluke Upravnog vijeća,
- predlaže Upravnom vijeću donošenje godišnjeg plana zapošljavanja radnika,
- provodi zapošljavanje sukladno utvrđenom planu, sklapa ugovore o radu, osim onih koji su u nadležnosti Upravnog vijeća,
- donosi odluke o pojedinačnim pravima djelatnika u slučajevima utvrđenim zakonom, Statutom i općim aktima,
- donosi opće akte Zavoda osim onih koji su u nadležnosti Upravnog vijeća,
- pokreće postupak donošenja i usklađivanja općih akata,
- imenuje stručno vijeće i stručni kolegij,
- imenuje i razrješuje voditelje organizacijskih jedinica i radnike s posebnim ovlaštenjima i odgovornostima,
- imenuje ovlaštene predstavnike Zavoda za pripremu i provedbu postupka javne nabave,
- podnosi izvješća o investicijskom i tekućem održavanju i nabavi opreme,
- usmjerava i koordinira rad ustrojstvenih – organizacijskih jedinica Zavoda, osiguravajući jedinstvo njegove stručne službe,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, aktom o osnivanju, Statutom i drugim općim aktima.

Članak 33.

Ravnatelj Zavoda ima zamjenika koji ga zamjenjuje u njegovoj odsutnosti.

Članak 34.

Zamjenika ravnatelja na razdoblje od četiri godine imenuje i razrješuje Upravno vijeće Zavoda na prijedlog ravnatelja.

Za zamjenika ravnatelja može se imenovati osoba koja ispunjava uvjete iz članka 24. ovog Statuta.

U pogledu radnog odnosa, međusobnih prava i obveza zamjenika ravnatelja Zavoda analogno se primjenjuju odredbe ovog Statuta, koje se odnose na ravnatelja Zavoda.

Članak 35.

Ravnatelj Zavoda može imati pomoćnika za pravne poslove, pomoćnika za financijske poslove, pomoćnika za sestrinstvo-glavnu sestru zdravstvene ustanove te pomoćnika za kvalitetu sukladno zakonu kojim se uređuje kvaliteta zdravstvene zaštite.

Pomoćnike ravnatelja imenuje i razrješuje ravnatelj Zavoda posebnom odlukom.

Mandat pomoćnika ravnatelja Zavoda traje 4 godine.

Pomoćnik ravnatelja Zavoda odgovara za svoj rad ravnatelju.

Poslovi pomoćnika ravnatelja i uvjeti koje mora ispunjavati utvrđuju se Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Članak 36.

U Ispostavi Zavoda obavljanje poslova organizira i vodi voditelj Ispostave. Voditelja Ispostave u slučaju njegove odsutnosti, zamjenjuje osoba koju ovlasti ravnatelj na prijedlog voditelja Ispostave.

Članak 37.

Voditelja Ispostave imenuje i razrješava ravnatelj Zavoda. Međusobna prava i obveze voditelja Ispostave i Zavoda uređuje se ugovorom o radu.

STRUČNO VIJEĆE

Članak 38.

Stručno vijeće Zavoda je savjetodavno tijelo ravnatelja.

Stručno vijeće obavlja sljedeće poslove:

- raspravlja i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada ustanove,
- predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti ustanove,
- predlaže mjere za unapređenje kvalitete rada u ustanovi,
- predlaže stručne temelje za program rada i razvoja zdravstvene ustanove,
- daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenja i prijedloge u svezi organizacije rada i uvjeta za razvoj zdravstvene djelatnosti,
- predlaže ravnatelju i upravnom vijeću usklađenje stručnog rada zdravstvene ustanove s financijskim mogućnostima,
- predlaže specijalističko usavršavanje zdravstvenih radnika te stručno usavršavanje iz područja uže specijalnosti zdravstvenih radnika za potrebe ustanove,
- predlaže upravnom vijeću obavljanje poslova zdravstvenih radnika izvan punog radnog vremena u slučajevima od posebnog interesa za građane i rad zdravstvene ustanove,
- skrbi o provedbi unutarnjeg nadzora nad stručnim radom zdravstvenih radnika ustanove,
- obavlja i druge poslove propisane Statutom

STUČNI KOLEGIJ

Članak 39.

Stručni kolegij je tijelo koje u svakoj zdravstvenoj djelatnosti Zavoda razmatra pitanja iz područja stručnog rada te djelatnosti.

Rad Stručnog kolegija koordinira ravnatelj, a saziva se po potrebi.

ETIČKO POVJERENSTVO

Članak 40.

Etičko povjerenstvo je tijelo koje osigurava obavljanje djelatnosti ustanove na načelima medicinske etike i deontologije.

Etičko povjerenstvo imenuje upravno vijeće i čini ga najmanje pet članova, od toga najmanje 40% članova suprotnog spola, s time da najmanje jedan član Etičkog povjerenstva treba biti predstavnik nemedicinskih struka i najmanje jedan član koji nije radnik Zavoda. Upravno vijeće imenuje i zamjenike članova Etičkog povjerenstva.

Etičko povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- prati primjenu etičkih i deontoloških načela zdravstvene struke u obavljanju djelatnosti Zavoda,
- odobrava znanstvena istraživanja u Zavodu,
- nadzire uzimanje dijelova ljudskog tijela nakon obdukcije u medicinske i znanstveno-nastavne svrhe,
- rješava i druga etička pitanja u obavljanju djelatnosti zdravstvene ustanove.

POVJERENSTVO ZA LIJEKOVE

Članak 41.

Povjerenstvo za lijekove je tijelo koje osigurava provedbu svih aktivnosti vezanih uz primjenu lijekova i medicinskih proizvoda u Zavodu.

Povjerenstvo za lijekove imenuje Upravno vijeće Zavoda i čini ga najmanje pet članova koji se imenuju iz redova specijalista medicine, dentalne medicine ili farmacije.

Povjerenstvo za lijekove obavlja sljedeće poslove:

- prati ispitivanje lijekova i medicinskih proizvoda Zavodu,
- dostavlja Upravnom vijeću i ravnatelju Zavoda godišnje financijsko izvješće o kliničkim ispitivanjima lijekova i medicinskih proizvoda koja se provode u Zavodu,
- koordinira aktivnosti vezane uz prijave nuspojava lijekova i medicinskih proizvoda nadležnom tijelu,
- procjenjuje opravdanost korištenja lijekova s liste posebno skupih lijekova Zavoda, sukladno smjernicama Zavoda, a na prijedlog doktora medicine specijalista,
- dostavlja Upravnom vijeću i ravnatelju Zavoda tromjesečno financijsko izvješće o potrošnji lijekova s liste posebno skupih lijekova Zavoda,
- procjenjuje opravdanost korištenja lijekova koji nisu utvrđeni listom lijekova Zavoda ili kada osigurana osoba Zavoda ne ispunjava smjernice za primjenu lijeka utvrđene listom lijekova Zavoda u okviru indikacija odobrenih registracijskim statusom lijeka u RH te odobrava njihovu primjenu na prijedlog doktora medicine specijalista,
- prati rezistenciju antimikrobnih lijekova u Zavodu i donosi smjernice za primjenu rezervnih antibiotika te

- prati potrošnju lijekova i medicinskih proizvoda te predlaže i prati provedbu mjera za racionalnu uporabu lijekova i medicinskih proizvoda u Zavodu.

POVJERENSTVO ZA KVALITETU

Članak 42.

Povjerenstvo za kvalitetu je tijelo koje osigurava kontrolu kvalitete zdravstvene zaštite te osigurava provođenje propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite.

Povjerenstvo za kvalitetu imenuje Upravno vijeće Zavoda sukladno odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

Povjerenstva za kvalitetu ima najmanje pet članova.

Povjerenstvo za kvalitetu obavlja sljedeće poslove:

- vodi registar Zavoda o umrlim pacijentima,
- vodi registar Zavoda o neželjenim ishodima liječenja sukladno općim aktima agencije nadležne za kvalitetu zdravstvene zaštite,
- provodi kontrolu kvalitete medicinske dokumentacije Zavoda.

Povjerenstvo za kvalitetu obvezno je ravnatelju tromjesečno podnositi izvješće o svom radu.

VII. OPĆI AKTI

Članak 43.

Opći akti Zavoda jesu: Statut, pravilnici, poslovnici i drugi akti kojima se na opći način uređuju pitanja u vezi s djelatnošću Zavoda.

Članak 44.

Osnovni opći akt Zavoda za hitnu medicinu je Statut. Statut donosi Upravno vijeće Zavoda uz suglasnost osnivača.

Članak 45.

Upravno vijeće donosi na prijedlog ravnatelja sljedeće opće akte:

- Pravilnik o radu,
- Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
- Pravilnik o plaći.

Članak 46.

Ravnatelj donosi sljedeće opće akte:

- pravilnik o zaštiti na radu,
- pravilnik o protupožarnoj zaštiti,

- pravilnik o kućnom redu,
- pravilnik o radnom vremenu,
- pravilnik o unutarnjem nadzoru nad stručnim radom,
- pravilnik o suzbijanju kućnih infekcija,
- ostale opće akte utvrđene zakonom i drugim propisima i ovim Statutom.

Članak 47.

Izmjene i dopune Statuta i drugih općih akata donose se po istom postupku propisanom za njihovo donošenje.

Statut i opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči, ako samim aktom nije drukčije određeno.

Članak 48.

Tumačenje pojedinih odredaba Statuta i općih akata daje tijelo koje je donijelo te akte.

VIII. IMOVINA ZAVODA

Članak 49.

Imovinu Županijskog zavoda čine sredstva za rad pribavljena od osnivača, sredstva stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili koja su pribavljena iz drugih izvora.

Članak 50.

Sredstva za rad Zavod ostvaruje obavljanjem svoje djelatnosti i iz drugih izvora temeljem važećih propisa.

Članak 51.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Zavod ostvari dobit, ta se dobit može upotrijebiti isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Zavoda.

O upotrebi dobiti iz stavka 1. ovog članka odlučuje Upravno vijeće Zavoda.

Osnivač može odlučiti da dobit Zavoda upotrijebi u razvoj i obavljanje djelatnosti druge zdravstvene ustanove kojoj je Osnivač.

Članak 52.

Zavod posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost na način utvrđen Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Statutom i drugim općim aktima te pravilima struke.

Zavod ne može bez suglasnosti osnivača steći, otuđiti ili opteretiti nekretninu.

Zavod ne može bez suglasnosti osnivača steći, otuđiti ili opteretiti drugu imovinu ili sklopiti drugi pravni posao, ako vrijednost druge imovine ili drugog pravnog posla prelazi iznos od 500.000,00 kn bez PDV-a.

IX. JAVNOST RADA

Članak 53.

Rad Zavoda je javan.

Zavod izvješćuje javnost o ustrojstvu i obnašanju svoje djelatnosti, te uvjetima i načinu pružanja zdravstvene zaštite.

Članak 54.

Izvješće o radnom vremenu, te druga izvješća o uvjetima i načinu pružanja usluga, objavljuju se na oglasnim mjestima Zavoda.

O pojedinim poslovima iz svoje djelatnosti Zavoda može izvijestiti javnost i putem sredstava javnog priopćavanja.

Članak 55.

Službena izvješća o djelatnostima Zavoda i uvid u odgovarajuću dokumentaciju sredstvima javnog priopćavanja i drugim osobama, može dati samo ravnatelj ili djelatnik kojeg on ovlasti.

Članak 56.

Županijski zavod će uskratiti davanje izvješća, odnosno uvid u dokumentaciju, ako se radi o poslovnoj ili profesionalnoj tajni, utvrđenoj odredbama Zakona ili ovog Statuta.

X. POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA

Članak 57.

Poslovnom tajnom smatraju se sve isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid bilo protivno interesima Županijskog zavoda i uposlenih radnika.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi radnici Zavoda.

Članak 58.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- isprave i podaci koje Upravno vijeće ili ravnatelj proglase poslovnom tajnom,
- dokumenti ili podaci koje nadležni organ priopći Zavodu kao povjerljive,
- isprave i podaci koji se odnose na pitanje obrane,
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti,
- plan fizičko-tehničke zaštite djelatnika i imovine Zavoda,
- druge isprave i podaci koji su Zakonom, ovim Statutom ili drugim općim aktima utvrđeni kao poslovna tajna i čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesu ustanove, njenih radnika i osnivača.

Članak 59.

Isprave i podaci koji predstavljaju poslovnu tajnu, drugim osobama mogu priopćiti predsjednik Upravnog vijeća, ravnatelj i osoba koju on ovlasti.
Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne, predstavlja težu povredu radne obveze.
O čuvanju poslovne tajne neposredno brine ravnatelj.

XI. NADZOR NAD RADOM ZAVODA

Članak 60.

Unutarnji nadzor nad stručnim radom zdravstvenih radnika i organizacijskih jedinica – ustrojstvenih radnih jedinica obavlja se na način utvrđen Pravilnikom o unutarnjem nadzoru nad radom organizacijskih – ustrojstvenih jedinica i zdravstvenih radnika Zavoda.
Zavod je obavezan ustrojiti posebnu jedinicu za osiguranje i unapređenje kvalitete zdravstvene zaštite i osnovati Povjerenstvo za unutarnji nadzor.

Članak 61.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Zavoda kojeg je donijelo Upravno vijeće dana 21.ožujka 2011.g., broj 01/2011.

Članak 62.

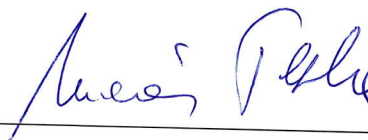
Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Zavoda, po dobivenoj suglasnosti Osnivača.

Broj: 1180 /2019.

U Slavonskom Brodu, 30. svibnja 2019.god.

Predsjednica Upravnog vijeća:

Marica Teskera, dr. med. - spec. anr



Osnivač je dao suglasnost na ovaj Statut odlukom Klasa: _____

Ur.broj: _____ dana _____.

Potvrđuje se da je ovaj Statut objavljen na oglasnoj ploči Zavoda dana _____ g., te da je stupio na snagu _____ godine.

Ravnatelj:

Branko Godić, dipl.oec.

**ZAVOD ZA HITNU MEDICINU
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE
BOROVSKA 7, SLAVONSKI BROD
UR.BR. 1181-2 /2019**

U Slavonskom Brodu, dana 30. svibnja 2019.g.

Temeljem članka 21. Statuta Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije, Upravno vijeće ustanove, na svojoj 19. sjednici, održanoj dana 30.05.2019. godine, donosi sljedeću:

O D L U K U

o donošenju novog Statuta

Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije

I.

Odredbom članka 260. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ br. 100/18.), koji je na snazi od dana 01. siječnja 2019. godine, propisano je da su zdravstvene ustanove obvezne uskladiti svoj rad i poslovanje s odredbama navedenog Zakona u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu.

Odredbom članka 84. stavka 1. alineje 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti propisano je da Upravno vijeće zdravstvene ustanove donosi Statut ustanove uz suglasnost osnivača.

Odredbom članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ br. 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08.) propisano je Statut ustanove donosi Upravno vijeće uz suglasnost osnivača ako zakonom ili aktom o osnivanju nije drugačije propisano.

II.

Obzirom na obvezu usklađivanja Statuta Zavoda sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, koji je na snazi od dana 01. siječnja 2019. godine i činjenicu kako postoji potreba za više izmjena ili dopuna Statuta, a sve radi lakšeg praćenja predlaže se donošenje novog Statuta Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije.

III.

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja te se zajedno sa tekstom novog Statuta Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije dostavlja na suglasnost Županijskoj skupštini.

Predsjednica Upravnog vijeća:

Marica Teskera, dr. med. - spec. anr





REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZDRAVSTVA

KLASA: UP/I-510-03/11-01/92
URBROJ: 534-03-1-2/3-19-16
Zagreb, 2. kolovoza 2019.

8622 - ZAVOD ZA HITNU MEDICINU BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE SLAVONSKI BROD, BOROVSKA 7			
Datum: 12.08.2019			
Medicinska oznaka		Ustroj jed. 02	
Inovativni broj		Prih. Vrij.	
1663/19			

Na temelju članka 78. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine», broj 100/18) te članka 96. Zakona o općem upravnom postupku («Narodne novine» broj 47/09), povodom zahtjeva Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije, sa sjedištem u Slavonskom Brodu, na adresi Borovska 7, zastupanog po ravnatelju Branku Godiću, dipl. oec. u predmetu ocjene sukladnosti Odluke o usklađivanju djelatnosti Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije od 30. svibnja 2019. godine sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, ministar zdravstva Republike Hrvatske donosi

RJEŠENJE

1. Utvrđuje se da je Odluka o usklađivanju djelatnosti Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije od 30. svibnja 2019. godine koju je donijelo Upravno vijeće Zavoda za hitnu medicinu, sukladna Zakonu o zdravstvenoj zaštiti.
2. Zdravstvena ustanova iz točke 1. rješenja obvezna je izvršiti registraciju promjene djelatnosti zdravstvene ustanove kod nadležnog trgovačkog suda.
3. Zdravstvena ustanova iz točke 1. rješenja obvezna je podnijeti zahtjev za izdavanje rješenja o početku obavljanja djelatnosti za koje ne posjeduje važeće rješenje o ispunjavanju uvjeta u pogledu prostora, radnika i medicinsko-tehničke opreme.

Obrazloženje

Kod ovog Ministarstva zaprimljen je dana 19. lipnja 2019. godine, zahtjev Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije, sa sjedištem u Slavonskom Brodu, na adresi Borovska 7, zastupan po ravnatelju Branku Godiću, dipl. oec. za izdavanje rješenja o sukladnosti Odluke o usklađivanju djelatnosti Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije od 30. svibnja 2019. godine, a kojom se djelatnost Zavoda za hitnu medicinu usklađuje sa odredbama članka 142. Zakona o zdravstvenoj zaštiti na način da ista glasi: Zavod za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije obavlja sljedeće poslove: provodi mjere hitne medicine na području Brodsko-posavske županije, vodi propisanu dokumentaciju i izvješća koja se dostavljaju Hrvatskom zavodu za hitnu medicinu, osigurava suradnju u pružanju hitne medicine sa susjednim jedinicama područne (regionalne) samouprave, osigurava provođenje standarda operativnih postupaka, protokola rada i algoritama postupanja u djelatnosti hitne medicine, organizira i osigurava popunjavanje mreže timova na području Brodsko-posavske županije, osigurava provedbu utvrđenih standarda opreme, vozila te vizualnog identiteta vozila i zdravstvenih radnika donesenih od strane Hrvatskog zavoda za hitnu medicinu, provodi standarde hitne medicine za hitni medicinski prijevoz cestom, a standarde za hitni medicinski prijevoz zrakom i vodom provodi u suradnji s Hrvatskim zavodom za hitnu medicinu, popunjava i organizira timove za medicinski prijevoz cestom, zrakom i vodom, osigurava provedbu standarda kvalitete rada te predlaže Hrvatskom zavodu za hitnu medicinu mjere potrebne za poboljšanje postojećih standarda kvalitete rada i opremljenosti, sudjeluje u



planiranju i provedbi obrazovanja zdravstvenih radnika, provodi stručna i znanstvena istraživanja iz područja hitne medicine u suradnji s Hrvatskim zavodom za hitnu medicinu, provodi edukaciju iz prve pomoći, prikuplja podatke i vodi registre iz područja hitne medicine za Brodsko-posavsku županiju te ih prosljeđuje Hrvatskom zavodu za hitnu medicinu, sukladno odluci osnivača može obavljati djelatnost sanitetskog prijevoza, planira, organizira i sudjeluje u obrazovanju stanovništva iz područja hitne medicine na svom području, surađuje s drugim zdravstvenim ustanovama i zdravstvenim radnicima u provedbi liječenja i dijagnostike bolesti, planira i sudjeluje u izradi i provedbi pojedinih projekata zdravstvene zaštite u koordinaciji s Hrvatskim zavodom za hitnu medicinu, osigurava hitnu medicinsku skrb na javnim priredbama i drugim oblicima okupljanja, obavlja i druge poslove iz područja hitne medicine za potrebe Brodsko-posavske županije i na zahtjev Hrvatskog zavoda za hitnu medicinu, surađuje u izvanrednim prilikama sa svim žurnim službama i službama za spašavanje na području Brodsko-posavske županije, surađuje s Ministarstvom unutarnjih poslova i Ministarstvom obrane u obavljanju djelatnosti hitne medicine sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti.

Uz zahtjev je priložena Odluka o usklađivanju djelatnosti Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije od 30. svibnja 2019. godine te Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o usklađivanju djelatnosti Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije s odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti KLASA: 021-01/19-01/13, URBROJ: 2178/1-01-19/1 od 4. lipnja 2019 godine.

Ocjenjujući zahtjev podnositelja opravdanim, temeljem uvodno citiranih propisa donijeta je odluka kao u izreci.

Uputa o pravnom lijeku

Protiv ovog rješenja žalba nije dopuštena, ali nezadovoljna stranka može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe nadležnom upravnom sudu u roku 30 dana od dana primitka rješenja.

prof. dr. sc. Milan Kujundžić, dr. med.



DOSTAVITI:

1. Zavod za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije, Slavonski Brod, Borovska 7
2. Hrvatska liječnička komora, Zagreb, Tuškanova 37
3. Pismohrana, ovdje

**ZAVOD ZA HITNU MEDICINU
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE
BOROVSKA 7, SLAVONSKI BROD
UR.BR.1843 /2019**

U Slavonskom Brodu, dana 10. rujna 2019.g.

**BRODSKO – POSAVSKA ŽUPANIJA
Petra Krešimira IV., br.1.**

**Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb
n/r Pročelnica Klara Šćuka, univ. spec.oec.**

**Predmet: Novi Statut Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije
- Moli se prethodna suglasnost Osnivača,**

Poštovana,

u prilogu ovog dopisa dostavljamo materijale za Županijsku skupštinu vezane za donošenje novog Statuta Zavoda i to Odluku Upravnog vijeća Zavoda o donošenju novog Statuta Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije od 30.svibnja 2019.g. , novi Statut Zavoda , Odluku o usklađivanju djelatnosti Upravnog vijeća od 30.svibnja 2019.g., Zaključak Županijske skupštine Brodsko-posavske županije Klasa:021-01/19-01/13, Ur.br.2178/1-01-19/1 od 04.lipnja 2019.g. te Rješenje Ministarstva zdravstva Klasa: UP/I-510-03/11-01/92, Ur.br.534-03-1-2/3-19-16 od 02.kolovoza 2019.g. kojim se utvrđuje da je Odluka o usklađivanju djelatnosti Zavoda od 30.svibnja 2019.g. sukladana važećem Zakonu o zdravstvenoj zaštiti .

S poštovanjem!

**Ravnatelj:
Branko Godić, dipl.oec.**

Dostaviti:

- 1) Upravnom odjelu za zdravstvo i socijalnu skrb u BPŽ,
- 2) Pismohrana, ovdje

